



**PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCIÓN EN EL CURSO ENERO- JULIO 2025 DE LA
MAESTRÍA EN INGENIERÍA DE OPERACIONES ESTRATÉGICAS
Novena Generación (2025-2026)**

ETAPA 1.- “PRE-REGISTRO” Llenado de Hoja Estadística

1. **Del 06 al 10 de enero de 2025.** Ingresar al Módulo del SICEI <https://www.sicei.uady.mx/siceiweb/> desde la página WEB de la FIQ con su clave de usuario (Matrícula) y contraseña. (Si al querer ingresar marca error, deberá enviar un correo a sicei.fig@correo.uady.mx, es indispensable mencionar en el incidente los siguientes datos: nombre completo y matrícula o folio.

Ingresar a “PROCESO DE INSCRIPCIÓN”. Actualizar datos y contestar encuestas.

El alumno que no realice su pre-registro no podrá realizar la carga de asignaturas.

ETAPA 2.- “FORMAS DE PAGO”

El **13 de enero de 2025** es el último día en el cual podrás realizar el pago de la cuota de inscripción que es de ~~\$3,620.00~~ \$1,810.00

Se aceptan las siguientes formas de pago, especificando en todas ellas el **Concepto: “Inscripción MIOE”**:

- Directamente en la Caja de la Facultad (Lunes a Viernes de 8:00 a 14:00 horas y 15:00 a 16:00 horas) en efectivo o tarjeta de crédito (Visa o Mastercard).
- En Cheque a nombre de la Universidad Autónoma de Yucatán
- Depósito al banco: BBVA Bancomer, Universidad Autónoma de Yucatán - Facultad de Ingeniería Química
No. Cuenta: 0104607902
- Transferencia bancaria CLABE: 012910001046079020

Después de haber realizado el pago en cualquiera de las modalidades anteriores, el interesado deberá enviar un correo electrónico a contabilidadfig@correo.uady.mx; elsa.aguayo@correo.uady.mx; adjuntando:

1. **La evidencia de pago** (ficha de depósito, comprobante de transferencia bancaria, nota de caja, etc.)
2. Proporcionar la siguiente información:

Proporcionar la siguiente información en el texto del correo-e:

	NO requiere facturación	requiere factura
Nombre completo	X	X
Concepto de pago: (“Inscripción MIOE”)	X	X
Dirección de correo-e:	X	X
RFC		X
Forma de pago		X
Método de pago		X
Uso CFDI		X



Para la elaboración de la factura, si es por primera vez y no se encuentra registrado en el sistema de facturación o el contratante ha realizado cambio de domicilio o cambio de razón social, éste debe proporcionar una copia simple de su cédula de Identificación fiscal (RFC) con los siguientes datos en forma clara y legible: Razón social, Domicilio fiscal y Registro Federal de Contribuyentes (RFC). En caso de que sea persona física deberá proporcionar el CURP.

3. A vuelta de correo, el departamento de contabilidad le enviará **su recibo de pago**. Este recibo es indispensable para poder realizar la inscripción.

IMPORTANTE:

Una vez inscritos, deberán realizar el pago de **colegiatura mensual** por el monto de **\$4,520.00** dentro de los **primeros 15 días naturales de cada mes**, por el monto que les corresponde (En enero se paga la inscripción y de febrero a julio, mensualidad). El pago posterior a dicha fecha causará un recargo del **2 % mensual**.

Se dispone de un **programa de becas** para nuevo ingreso de acuerdo con las siguientes condiciones:

- 40 % de descuento en colegiaturas (90 o más de promedio de egreso de licenciatura y conservarlo durante la maestría)
- 25 % de descuento en colegiaturas (Entre 80 y 89 de promedio de egreso de licenciatura y conservarlo durante la maestría)
- 40 % de descuento en colegiaturas cuando sean dos participantes o más de la misma empresa
- No reprobar asignaturas

Los comprobantes de pago de las mensualidades deberán enviarse a contabilidadfiq@correo.uady.mx y a elsa.aguayo@correo.uady.mx
De lo contrario su pago no podrá ser registrado.

ETAPA 3.- “ENTREGA DE DOCUMENTOS”

El **13 de enero**, se debe entregar a Control Escolar los siguientes documentos (concretar cita previa en: controlescolarfiq@correo.uady.mx):

Hoja Estadística (de la etapa 1), copia del pago de inscripción (etapa 2).

Además de los establecidos en la convocatoria:

1. Original del certificado de estudios completos de licenciatura y/o maestría, según el nivel del programa a cursar;
2. Original del título de licenciatura o grado de maestría, según el nivel del programa a cursar;
3. Fotocopia de la cédula profesional de licenciatura y/o maestría;
4. Original del acta de nacimiento (no mayor a 6 meses), y Fotocopia de la CURP.
6. Hoja estadística (de la etapa 1)
7. Copia del Recibo de pago que emite contabilidad FIQ. Anotar su número de matrícula en la parte superior, en caso de tener exención deberá traer el original de la exención autorizada.

*En caso de que sus documentos estén en trámite, favor de traer los documentos que avalen lo anterior.

ETAPA 4.- “CARGA ACADÉMICA” (Elección de asignaturas)

14 de enero, para realizarla deberá ingresar al Módulo del SICEI desde la página WEB de la FIQ con su clave de usuario (Matrícula) y contraseña

Inicio de clases el 17 de enero 2025

SI TIENES DUDAS ACERCA DEL PROCESO DE REINSCRIPCIÓN,
ACÉRCATE A LA COORDINACIÓN DE LA MAESTRÍA O AL
DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR.
coordinacion.mioe@correo.uady.mx