



AVISO

A todo el estudiantado que concluye su periodo de Servicio Social a partir de **Agosto 2025**, se les informa que el procedimiento para la obtención del **Certificado de Servicio Social**, es el siguiente:

1. Entregar en la Secretaría Académica la **Carta de Terminación** del Servicio Social firmada por el Responsable del proyecto y el **Informe final** de actividades de Servicio Social, para la correspondiente elaboración de la **Carta de Liberación** en el SICEI.
2. Pagar el **Derecho de Certificado de Servicio Social**, el cual se puede pagar en línea y tiene un costo de \$240 (derecho #176). Liga para el pago de derechos (<https://sii.uady.mx/financiero/tesoreria/derechos/inicio.php>).
3. Enviar ambos documentos y los comprobantes de pago **EN UN SOLO ARCHIVO y en formato PDF** a la Srita. Laura Cruz (laura.cruz@correo.uady.mx) y con copia al Dr. Alejandro Estrella Gutiérrez (alejandro.estrella@correo.uady.mx) para iniciar el trámite del Certificado. **El archivo debe nombrarse: Liberación_Apellido1_Apellido2_Nombres.**
4. **Posterior a esto, la Facultad solicitará el Certificado de Servicio Social al Programa Institucional de Servicio Social (PROISS).**
5. El PROISS elaborará el Certificado y una vez emitido, **el (la) estudiante será contactado(a) por medio de correo electrónico**, el cual deberá responder para agendar **cita** y pasar a recoger el documento.
6. **Acudir** a las oficinas del **PROISS** ubicadas en Av. Rafael Matos Escobedo S/N entre Circuito Colonias y calle 16, Fraccionamiento del Parque **en la fecha y hora previamente seleccionadas** y deberá de llevar los siguientes documentos:
 - Dos fotos de estudio (recientes, blanco y negro, tamaño credencial, rostro despejado, playera o camisa completamente blanca con mangas y en papel mate no brillante).
 - Identificación oficial con fotografía (solo INE o Pasaporte).
 - Carpeta o folder (para guardar el Certificado).

Para cualquier duda acerca del trámite del Certificado de Servicio Social, favor de contactar a:

**Dr. Alejandro Estrella Gutiérrez (alejandro.estrella@correo.uady.mx),
Responsable del Programa de Servicio Social en FIQ.**

ATENTAMENTE
SECRETARÍA ACADÉMICA